

## **Politique de confidentialité et de protection des données à caractère personnel**

### **1. Introduction**

UPGE FORMATION accorde une grande importance à la protection des données à caractère personnel de ses clients, participants aux formations, collaborateurs et toute personne interagissant avec notre organisation. La présente politique de confidentialité vise à expliquer comment nous collectons, utilisons, stockons et protégeons les informations personnelles que nous recueillons dans le cadre de nos activités de formation.

### **2. Collecte et Utilisation des Données Personnelles**

La personne responsable du traitement des données personnelles au sein de UPGE FORMATION est le Responsable Formation.

Nous collectons des données personnelles lors de l'inscription à nos formations ou lors de la demande de renseignements à travers nos différents canaux de communication tel que notre site web et lors de l'inscription de chacun des stagiaires.

Ces données peuvent inclure, sans s'y limiter, les informations suivantes : nom, prénom, adresse email, numéro de téléphone, adresse postale, informations professionnelles, et autres informations pertinentes pour les besoins de la formation.

Nous utilisons ces données dans le but de :

- Gérer les inscriptions et les participations aux formations.
- Rédiger des devis, factures, conventions ou contrats de formation
- Communiquer des informations relatives aux programmes de formation, aux événements ou aux offres spéciales.
- Améliorer nos services en fonction des retours et des besoins des participants.
- Respecter nos obligations légales et réglementaires.

### **3. Protection et Sécurité des Données**

Les données personnelles sont stockées dans le drive interne de l'UPGE, la plateforme Digiforma et dans notre CRM Hubspot. L'accès à ces informations est restreint aux seuls employés autorisés de l'UPGE : la Déléguée Générale de l'UPGE, le Responsable Formation et la personne chargée de l'administratif.

Nous nous engageons à protéger les données personnelles de nos clients et participants en mettant en place des mesures de sécurité appropriées pour prévenir tout accès non autorisé, divulgation, altération ou destruction des données.

Nous nous engageons à protéger les données personnelles de nos clients et participants en mettant en place des mesures de sécurité appropriées pour prévenir tout accès non autorisé, divulgation, altération ou destruction des données.

#### **4. Partage des Données Personnelles**

Nous ne partageons les données personnelles qu'avec des tiers lorsque cela est nécessaire pour la prestation de nos services (par exemple, avec des formateurs ou des partenaires impliqués dans la réalisation des formations). Nous nous assurons que ces tiers respectent également les règles de confidentialité et de protection des données.

#### **5. Durée de Conservation des Données**

Les données personnelles sont conservées pendant la durée nécessaire aux fins pour lesquelles elles ont été collectées, conformément aux obligations légales en vigueur. En général, nous conservons les données des participants aux formations pendant 5 ans à des fins administratives, fiscales et pour répondre à d'éventuelles demandes ultérieures des participants.

#### **6. Droits des Personnes Concernées**

Les personnes concernées par les données personnelles ont le droit d'accéder à leurs informations, de demander leur rectification, leur suppression ou de limiter leur traitement, conformément à la réglementation en vigueur.

#### **7. Contact**

Pour toute question relative à notre politique de confidentialité ou pour exercer vos droits sur vos données personnelles, veuillez nous contacter à [formation@genie-ecologique.fr](mailto:formation@genie-ecologique.fr).

#### **8. Mises à Jour de la Politique de Confidentialité**

Nous nous réservons le droit de mettre à jour cette politique de confidentialité afin de refléter les changements dans nos pratiques ou pour se conformer aux nouvelles réglementations. Toute modification sera publiée sur notre site web.